

Simplifique la Declaración de Subsidios

Existe una forma sencilla para que los proveedores de cuidado infantil en el hogar informen al MDE sobre los gastos del subsidio de estabilización de cuidado infantil en primavera y verano.

RECUERDE: La declaración de subsidios es independiente de las declaraciones de impuestos sobre la renta. **La forma en que informa al MDE que usó su subsidio no afectará de ninguna manera su reembolso de impuestos o impuestos adeudados.** No pagará más impuestos si informa que usó el subsidio para salarios en lugar de informar que lo usó para suministros.

Método 1 - Cheque de papel:

1. Una vez recibida el subsidio, elabore usted mismo un cheque por el importe total del subsidio. Escriba "Salario" en la línea del memo del cheque.
2. Deposite el cheque en una cuenta bancaria personal a su nombre. Después de depositar el cheque allí, puede gastar el dinero en cualquier gasto profesional o personal.
3. Obtenga una copia del cheque cancelado de su cuenta bancaria en línea o de un cajero bancario.
4. Informe al MDE que usó el subsidio completo para salarios.
5. Suba una copia del cheque cancelado al MDE. ¡Y ya está! ¡Es muy fácil!

Método – Transferencia Electrónica de Fondos (TEF):

1. Después de recibir su subsidio, configure una transferencia electrónica de fondos para transferir el monto total de su subsidio desde la cuenta bancaria original a una cuenta bancaria personal con su nombre. Escriba "Salario" en el campo de notas mientras configura la TEF.
2. Guarde o imprima una copia de la confirmación de esa TEF. Después de que la TEF se haga efectiva, puede gastar el dinero en cualquier gasto profesional o personal.
3. Informe al MDE que usó el subsidio completo para salarios.
4. Suba una copia de la TEF al MDE. ¡Y ya está! ¡Es muy fácil!

Ejemplo:

Jane Doe es una proveedora de cuidado infantil en el hogar. Recibió un subsidio de primavera de \$9,500.

1. Jane escribe un cheque por \$9,500 a nombre de "Jane Doe". Ella escribe "Salario" en la línea de memo del cheque.
2. Jane deposita este cheque en su cuenta de ahorros personal. Luego transfiere \$6,000 a su IRA (Cuenta de Retiro Individual), gasta \$1,000 en suministros para el cuidado de los niños y gasta \$2,500 para irse de vacaciones.
3. Jane descarga una copia del cheque cancelado de su cuenta bancaria en línea.
4. Jane informa al MDE que gastó \$9,500 de su subsidio de primavera en salarios.
5. Jane sube una copia del cheque cancelado al MDE.

Razones para utilizar este método de notificación:

- Es más fácil para usted. No tiene que preocuparse por las categorías de gastos ni por determinar si debe declarar el importe total o el porcentaje de tiempo/espacio de ese gasto.
- El MDE prefiere este método de notificación. Como este tipo de declaración es más sencillo, es menos probable que el MDE se ponga en contacto con usted para pedirle una corrección o aclaración.
- Si le eligen al azar para un monitoreo, no tiene que preocuparse. Su declaración fue sencilla, su gasto era admisible y ya ha subido la prueba perfecta.

Hecho posible gracias al Equipo de Práctica de la Comunidad ECE de Michigan: Entre los miembros se encuentran representantes de BC Pulse, BUILD Initiative, Detroit Hispanic Development Corporation, Early Childhood Investment Corporation, Early Learning Neighborhood Collaborative, First Steps Kent, Grand Rapids Chamber, Hope Starts Here, KC Ready 4's, M.A.C. Tax Service, Michigan's Children, Refugee Education Center, Southeast Michigan Early Funders Collaborative, The Grand Rapids Early Discovery Center, YWCA Kalamazoo y Vibrant Futures.